



INSTRUKCJA:

Odnowienie podpisu kwalifikowanego na karcie - online przez aplikację SecureDoc 2.0

Wstęp

Etapy procesu w skrócie



1 Wypełnij formularz i podpisz umowę



2 Zainstaluj nowy certyfikat



3 Zarejestruj nowy certyfikat w aplikacji Smart Security Interface*

*Obowiązuje tylko użytkowników systemu Windows

Zanim rozpoczniesz upewnij się, że posiadasz



Kod odnowienia



Aplikację Smart Security Interface



Kartę i czytnik



Zaktualizowane
oprogramowanie SecureDoc
2.0



Ważne

Zwróć szczególną uwagę na prawidłowe wprowadzenie danych osobowych w formularzu.

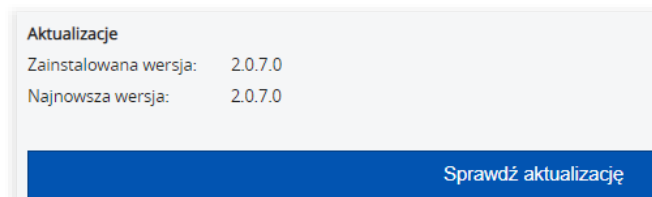


Uwaga

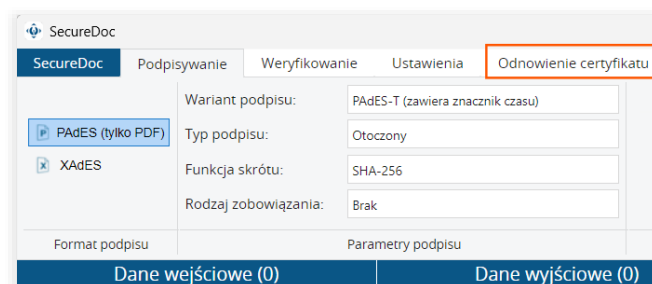
Procedurę odnowienia podpisu rozpocznij przed upływem terminu ważności obecnego podpisu. Oznacza to, że etap „1. Przygotuj i podpisz umowę” musisz zakończyć przed wygaśnięciem certyfikatu. **Jeśli nie zrobisz tego na czas, odnowienie podpisu nie będzie możliwe.**

1. Wypełnij formularz i podpisz umowę

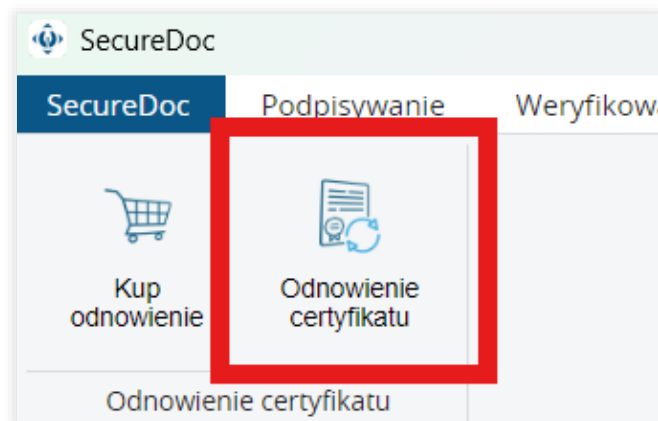
1. Zweryfikuj, czy posiadasz aktualną wersję aplikacji SecureDoc 2. W tym celu uruchom aplikację, otwórz zakładkę „Ustawienia”, następnie zweryfikuj wersję klikając przycisk „Sprawdź aktualizację”. Jeśli dostępna jest nowa wersja aplikacji, pobierz i zainstaluj najnowszą wersję [SecureDoc](#).



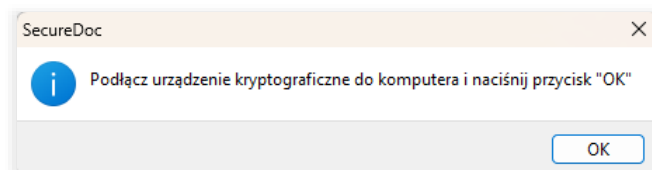
2. Przejdź do zakładki „Odnowienie certyfikatu”.



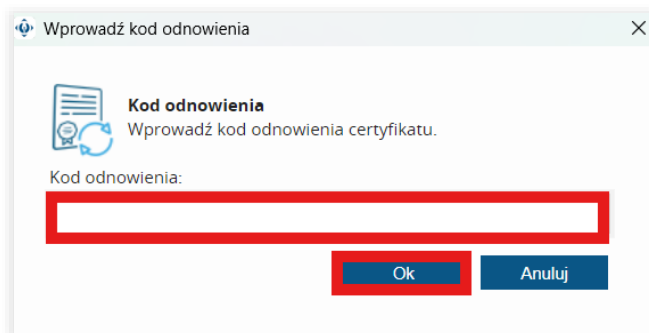
3. Kliknij „Odnowienie certyfikatu”.



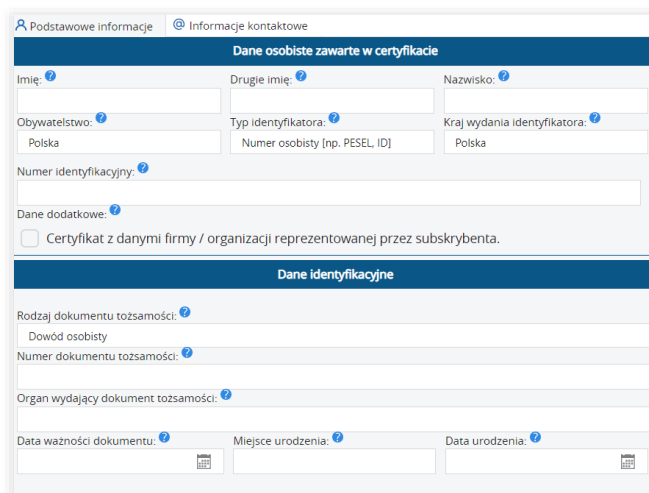
4. Jeśli jeszcze tego nie zrobiłeś, podłącz kartę z czytnikiem i naciśnij „OK”.



5. Wprowadź otrzymany kod odnowienia.



6. Wypełnij zawartość pierwszej karty formularza (podstawowe informacje) odnowienia, upewniając się, że wszelkie wprowadzone dane są poprawne (brak literówek, spacji po imieniu lub nazwisku).



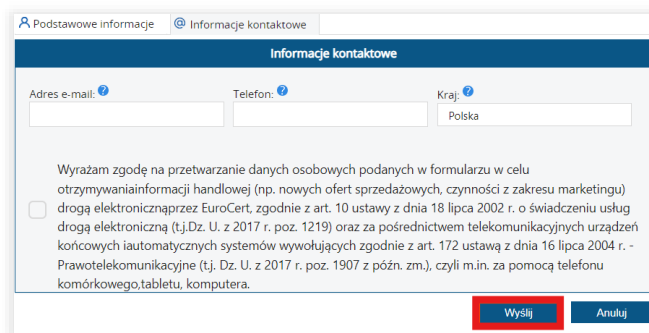
Ważne

Zwróć szczególną uwagę na prawidłowe wprowadzenie danych osobowych w formularzu.

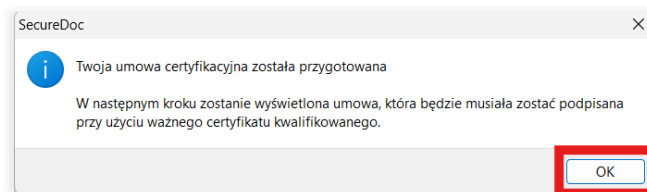
Uwaga

- W odnawianym certyfikacie popisu powinny się znaleźć identyczne dane jakie posiadasz w obecnym podpisie.
- Jeśli posiadasz w obecnym podpisie dane firmowe (nazwa firmy, stanowisko, jednostka organizacyjna), **zaznacz pole „Certyfikat z danymi firmy”, a następnie wypełnij puste pola.**

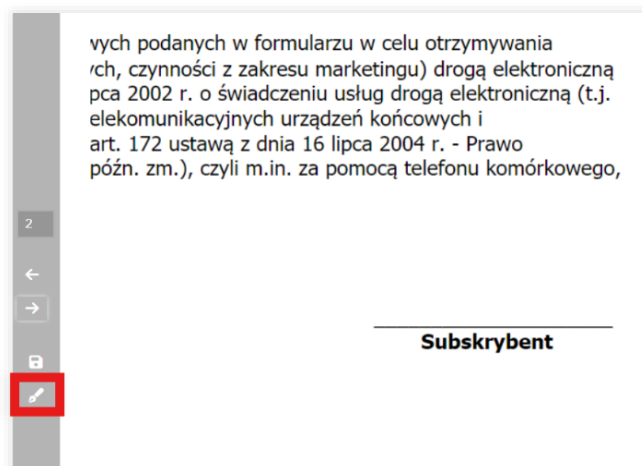
7. Wypełnij zawartość drugiej karty formularza (informacje kontaktowe) odnowienia, a następnie kliknij „Wyślij”.



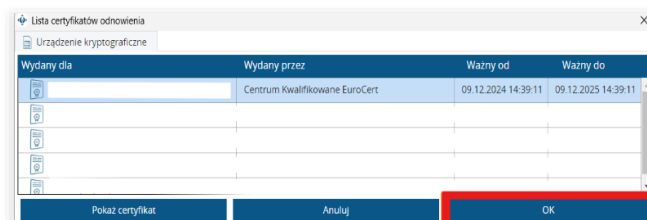
8. W okienku komunikatu **kliknij "OK"**.



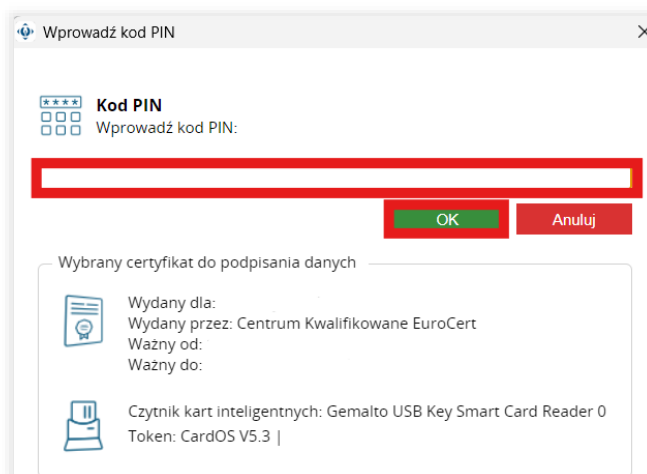
9. Po zapoznaniu się z treścią umowy **kliknij ikonkę pióra „Podpisz i zapisz”**.



10. **Wskaż certyfikat, który ma zostać przedłużony, a następnie kliknij „OK”**.

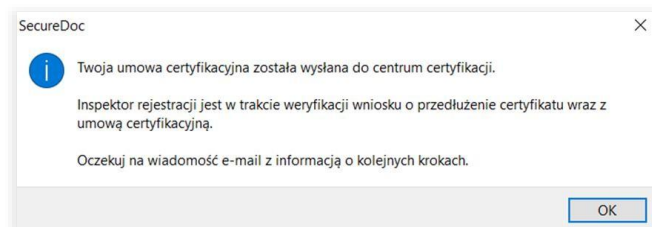


11. **Wpisz kod PIN, a następnie kliknij „OK”**.



12. Okno komunikatu oznacza, że ukończyłeś pierwszy etap odnowienia.

Pracownik EuroCert zweryfikuje umowę którą podpisałeś. Po pozytywnej weryfikacji prześle wiadomość o kolejnych krokach. Weryfikacja potrwa maksymalnie 48 godzin.

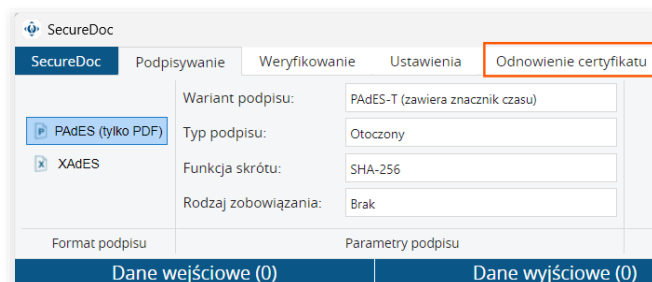


Uwaga

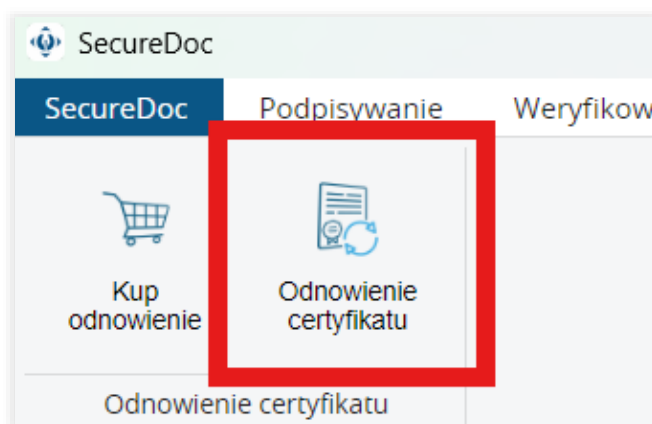
- **Poczekaj na wiadomość e-mail od EuroCert z podpisaną umową.** Dopiero po jej otrzymaniu możesz przejść do rozdziału „2. Zainstaluj nowy certyfikat”.
- **Jeśli formularz został wypełniony nieprawidłowo, otrzymasz wiadomość e-mail** z informacją o błędach oraz wskazówkami dotyczącymi ich poprawy.
- **Jeśli chcesz korzystać z obecnego certyfikatu do końca jego ważności, przejdź do kolejnego etapu dopiero po jego wygaśnięciu.** Etap ten polega na instalacji nowego certyfikatu na urządzeniu. **Jeśli wykonasz go wcześniej, nowy certyfikat zacznie obowiązywać od dnia instalacji, co może spowodować nakładanie się okresów ważności obu certyfikatów.**

2. Zainstaluj nowy certyfikat

1. Otwórz aplikację SecureDoc 2 i przejdź do karty „Odnowienie certyfikatu”.



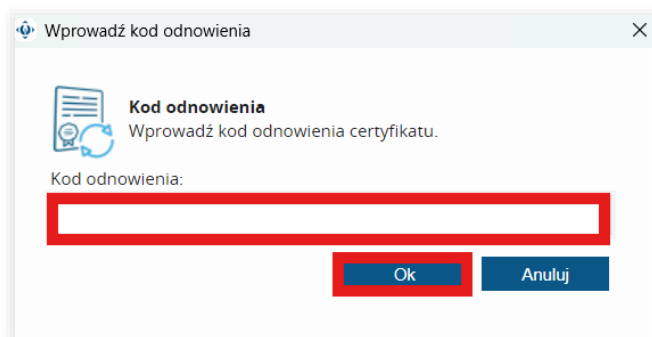
2. Kliknij w „Odnowienie certyfikatu”.



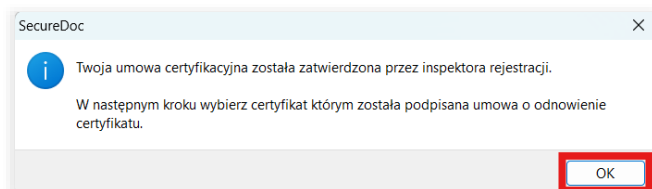
3. Wpisz otrzymany kod odnowienia.

 **Ważne**

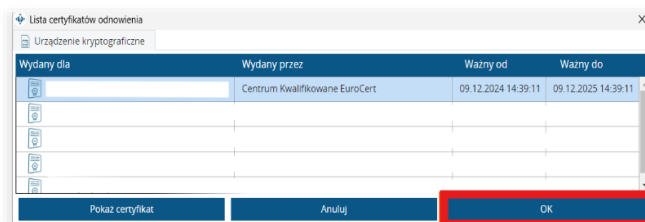
Wpisz ten sam kod, który został użyty w kroku 5 rozdziału „1. Wypełnij formularz i podpisz umowę”.



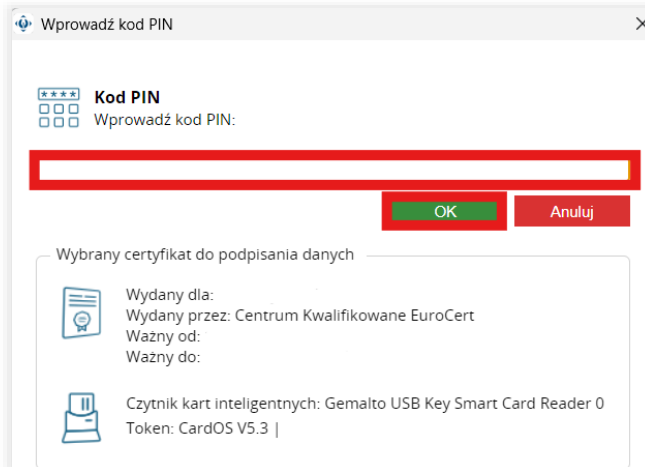
4. Kliknij "OK".



5. Wybierz certyfikat, którym została podpisana umowa w etapie pierwszym procedury, a następnie kliknij „OK”.



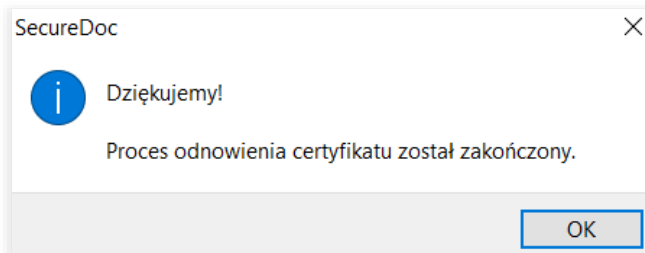
6. Wprowadź kod PIN, a następnie kliknij "OK".



7. Zaczekaj na finalizację procesu odnowienia.



8. Okno komunikatu poinformuje Cię, że **odnowiłeś certyfikat**.



Ważne

Aby korzystać z odnowionego podpisu na swoim komputerze, zarejestruj nowy certyfikat w aplikacji Smart Security Interface.

3. Zarejestruj nowy certyfikat w aplikacji Smart Security Interface

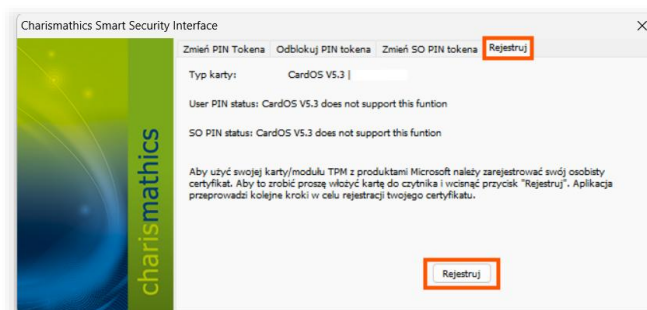
Ważne

Jeśli przechodzisz proces odnowienia na urządzeniu z systemem macOS, rejestracja odbyła się automatycznie. Nie musisz podejmować żadnych działań - pominiń ten etap.

Uwaga

Jeśli nie posiadasz aplikacji Smart Security Interface, [zainstaluj ją](#) .

1. Otwórz aplikację Smart Security Interface. W zakładce „Rejestruj” kliknij przycisk „Rejestruj”.



2. Okienko komunikatu poinformuje Cię o zakończonej rejestracji.

Od tego momentu Twój podpis jest gotowy do użycia.

