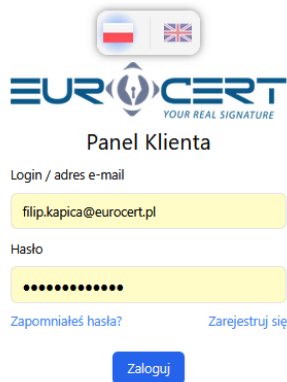


Instrukcja odnowienia podpisu kwalifikowanego w Portalu EuroCert

Krok 1: Zaloguj się do Portalu EuroCert

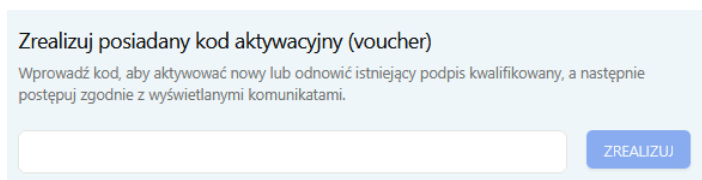
- Przejdź na stronę Portalu EuroCert.
- Wprowadź swoje dane logowania.



The screenshot shows the EuroCert login interface. At the top, there are flags for Poland and the UK. Below them is the EuroCert logo with the tagline 'YOUR REAL SIGNATURE'. The title 'Panel Klienta' is centered. The login form includes fields for 'Login / adres e-mail' (containing 'filip.kapica@eurocert.pl') and 'Hasło' (password). There are links for 'Zapomniałeś hasła?' and 'Zarejestruj się'. A blue 'Zaloguj' button is at the bottom.

Krok 2: Wprowadź kod aktywacyjny

- W polu „Zrealizuj posiadany kod aktywacyjny (voucher)” wpisz otrzymany kod.



The screenshot shows a form titled 'Zrealizuj posiadany kod aktywacyjny (voucher)'. Below the title is a short instruction: 'Wprowadź kod, aby aktywować nowy lub odnowić istniejący podpis kwalifikowany, a następnie postępuj zgodnie z wyświetlanymi komunikatami.' There is a large text input field and a blue 'ZREALIZUJ' button.

Krok 3: Wybierz certyfikat do odnowienia

- Po automatycznym przekierowaniu do listy certyfikatów znajdź usługę, którą chcesz przedłużyć.

Kliknij przycisk „Odnów”.



The screenshot shows a table with certificate information. The first row is highlighted with a blue border. The first column contains a blue button labeled 'Odnów'. The second column is 'Podpis EC Signer'. The third column shows a QR code. The fourth column contains the name 'FILIP ROBERT KAPICA'. The fifth column contains the personal number 'Numer osobisty [np. PESEL, ID]'.

Krok 4: Dokończ proces odnowienia

- Postępuj zgodnie z wyświetlanymi komunikatami.
- Wykonaj wymagane kroki zgodnie z instrukcjami na ekranie.

1 – określ parametry certyfikatu, wybierz datę aktywacji certyfikatu, język generowanej umowy

Proces zdalnego odnowienia podpisu kwalifikowanego ECSigner

1 Parametry certyfikatu 2 Potwierdzenie danych osobowych 3 Podpisanie dokumentu 4 Wydanie podpisu

Parametry certyfikatu podpisu kwalifikowanego

1 Wybierz parametry, które posłużą do wygenerowania certyfikatu podpisu kwalifikowanego.
W kolejnych etapach nie będzie możliwości edycji wybranych danych, zwróć uwagę na ich prawidłowość.

Rodzaj podpisu:

Okres ważności certyfikatu:

Data aktywacji certyfikatu:

Język generowanej umowy:

[Dalej](#)

2 – potwierdź lub zaktualizuj dane znajdujące się w formularzu – **dane do podpisu kwalifikowanego, dane identyfikacyjne oraz zaznacz akceptację oświadczeń**

Proces zdalnego odnowienia podpisu kwalifikowanego ECSigner

1 Parametry certyfikatu 2 Potwierdzenie danych osobowych 3 Podpisanie dokumentu 4 Wydanie podpisu

Potwierdź lub zaktualizuj dane znajdujące się w formularzu

1 Wymagane jest potwierdzenie prawidłowości i aktualności danych osobowych na dzień składania oświadczenia.
W przypadku jeśli Twoje dane uległy zmianie i nie możesz ich edytować w poniższym formularzu – skontaktuj się z biuro@eurocert.pl, +48 22 390 59 95.

Moje dane

Adres email:

Numer telefonu:

[Oświadczenia](#)

☐ Oświadczam, że zapoznałem/łam się z **Polityką certyfikacji i kodeksem postępowania certyfikacyjnego kwalifikowanych usług zaufania EuroCert***

☐ Oświadczam, że zapoznałem/łam się z **Klauzulą informacyjną***

[Wstecz](#) [Dalej](#)

3 – podpisanie dokumentu (wniosek o kwalifikowany certyfikat podpisu elektronicznego)

Proces zdalnego odnowienia podpisu kwalifikowanego ECSigner

1 Parametry certyfikatu 2 Potwierdzenie danych osobowych 3 Podpisanie dokumentu 4 Wydanie podpisu

Podpisanie dokumentu o odnowienie podpisu kwalifikowanego

1 Przed podpisaniem zapoznaj się z treścią dokumentu i zweryfikuj swoje dane.
W sytuacji wykrycia nieprawidłowości w danych osobowych, skontaktuj się z nami: odnowienie@eurocert.pl, +48 22 390 59 95
Podpisany dokument zostanie wysłany na Twój adres email.

Elektronicznie podpisany przez

Podpis wnioskodawcy _____ Podpis przedstawiciela EuroCert _____

[Odmów podpisania](#) [Podpisz umowę](#)

Proces zdalnego odnowienia podpisu kwalifikowanego ECSigner



Wydanie i konfiguracja podpisu kwalifikowanego



Gratulujemy!

Właśnie odnowiliśmy Twój podpis kwalifikowany, z którego możesz zacząć korzystać już teraz.
Wystarczy przeprowadzić prosty proces konfiguracji podpisu kwalifikowanego ECSigner.

Jak skonfigurować podpis kwalifikowany ECSigner?

1. Kliknij „POKAŻ KOD QR” i przepisz otrzymany kod SMS wysłany na Twój numer.
2. Uruchom aplikację mobilną ECSigner na smartfonie i zaloguj się.
3. Kliknij ikonę „Dodaj klucz +” w aplikacji „ECSigner” i zeskanuj wyświetlony kod QR aby powiązać e-podpis z aplikacją
4. Twój e-podpis jest gotowy do użycia. Podczas podpisywania pamiętaj o wybraniu podpisu z nowszą datą

Ważne informacje:

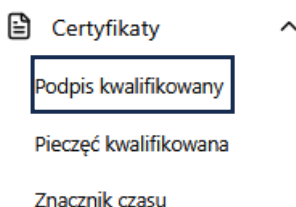
- W aplikacji desktop ECSigner będzie widoczny zarówno poprzedni jak i odnowiony e-podpis. Dopiero gdy minie data ważności poprzedniego certyfikatu, zniknie on z listy ECSigner
- Usuń z aplikacji mobilnej ECSigner KOD OTP, który dotyczy wygasłego e-podpisu
- Aktywację podpisu możesz przeprowadzić w dogodnym dla Ciebie momencie. Jeśli chcesz to zrobić później kliknij „ZAKOŃCZ”
- Kod QR znajdziesz również w zakładce „Certyfikaty / Podpis kwalifikowany”

Zakończ

Pokaż kod QR

Krok 5: Sprawdź swoje certyfikaty

- Pełna lista wszystkich certyfikatów dostępna jest w zakładce **Certyfikaty > Podpis kwalifikowany**.



Gotowe! Twój podpis kwalifikowany został odnowiony.